



«Дорожная карта» реализации системы наставничества в МБОУ СОШ №29 на 2022 – 2023 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации системы наставничества.	10.09.2022	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А.
		Подготовка нормативной базы реализации системы наставничества в МБОУ СОШ №29	1. Издание приказа «Внедрение системы наставничества в МБОУ СОШ №29 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ СОШ №29 3. Назначение координатора внедрения системы наставничества (издание приказа)	10-13.09.2022	Хазова Н.А. Котанджян Л.Г. Трубарова И.А.
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.	28.08-10.09.2022	Хазова Н.А. Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.

			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации системы наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества.		
2	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. 3. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.	28.08-10.09.2022	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М
		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.
3	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. 3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.	28.08-10.09.2022	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.
		Формирование базы наставников	Формирование базы данных наставников из числа педагогов	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.
4.	Отбор и обучение наставников и наставляемых	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих	28.08-10.09.2022	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения. 2. Обеспечить участие наставников в КПК по теме наставничества	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Скорбобенко С.В.
		Обучение наставляемых	1. Организовать работу «Школы молодого педагога» 2. Обеспечить участие наставляемых в КПК по теме наставничества	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Скорбобенко С.В.

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.	До 12.09.2022	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	До 13.09.2022	Хазова Н.А. Котанджян Л.Г. Трубарова И.А.
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	До 01.10.2022	Наставники
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	В течение уч.года	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.

		Мотивация и поощрения наставников	1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы наставничества»	Апрель 2023	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М. Клюшев А.О. Скорбобенко В.С.
			4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте школы 5. Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".	Май 2023	Котанджян Л.Г. Трубарова И.А. Авдакова Е.М.