

Рассмотрено и принято на  
педагогической совете  
Протокол № 1  
28.08.2025

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ № 29»  
\_\_\_\_\_/Н.А.Хазова  
28.08.2025



# **ПОЛОЖЕНИЕ о работе Совета профилактики МБОУ «СОШ № 29»**

## **1. Общие положения:**

- 1.1. Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 05.12.2013) от 30.12.2012 N 297-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МБОУ «СОШ №29»
- 1.3. Совет профилактики создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся.
- 1.4. Состав совета профилактики утверждается приказом директора школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. В состав Совета входят: директор школы, заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних УВД, представители родительского комитета, совета старшеклассников и др.

## **2. Задачи Совета профилактики:**

- 2.1. Профилактика безнадзорности и правонарушений среди учащихся МБОУ «СОШ №29»
- 2.2. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.
- 2.3. Оказания помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

## **3. Организация деятельности Совета:**

- 3.1. Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности среди учащихся собирается не менее одного раза в триместр.
- 3.2. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по воспитательной работе, или по решению большинства членов Совета.
- 3.3. План работы по профилактике правонарушений составляется на учебный год социальным педагогом. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы.

- 3.4. Заседание Совета профилактики ведет под протокол социальный педагог.
- 3.5. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими воспитательную работу с детьми.
- 3.6. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей).
- 3.7. Решения Совета прописываются в протоколе, по необходимости реализуются через приказы директора школы, аналитические справки заместителя директора по воспитательной работе.

#### **4. Порядок деятельности Совета:**

- 4.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- 4.2. Совет рассматривает персональные дела учащихся, нарушивших Устав школы, правила поведения учащихся, либо на основании обращения ПДН;
- 4.3. Совет осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
- 4.4. Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства;
- 4.5. Информировать о неблагополучных семьях органы опеки и попечительства, инспекцию по делам несовершеннолетних по их запросам;
- 4.6. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений, обсуждает анализа результатов деятельности классных руководителей по работе с детьми «группы риска»;
- 4.7. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы;
- 4.8. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- 4.9. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью;

#### **5. Совет профилактики имеет право:**

- 5.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса школы;
- 5.2. Приглашать на собеседование родителей с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка, по запросам или в случае необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства города и в КДН по месту жительства;
- 5.3. Ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия (меры административного воздействия к

несовершеннолетним могут быть приняты комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав) в соответствии с Положением о применении поощрений и наложении взысканий на учащихся;

- 5.4. Ставить на внутришкольный учёт учащихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать с учёта.

#### **Порядок постановки учащегося на внутришкольный учет:**

| <b>№</b> | <b>Категории учащихся</b>                                                                                                                                                                 | <b>Основание</b>                                                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.                                                              | Учет посещаемости                                                                          |
| 2.       | Учащиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях                                                                                                   | Ходатайство педагогов школы перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет |
| 3.       | Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства) | Докладные от педагогов на имя директора школы                                              |
| 4.       | Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу                                                                                                                                            | Докладная педагога                                                                         |

##### **5.4.1. Постановка учащихся на внутришкольный учёт.**

- В течение учебного года решение о постановке учащегося на учёт принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.
- Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.
- На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

##### **5.4.2. Снятие с внутришкольного учёта.**

- При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учёта.
- Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены

на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

- Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии учащегося, информация доводится до сведения родителей.

## **6. Меры воздействия и порядок их применения:**

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего, среди которых могут быть:

- предупреждение с установлением испытательного срока и возложения контроля на конкретное должностное лицо;
- обязанность принести публичные извинения;
- направление представления в КДН и ЗП при Главе городского округа Мытищи для принятия мер общественного воздействия в отношении родителей (законных представителей);
- вынесение предупреждения;
- направление материала в подразделение по делам несовершеннолетних УВД для оформления протокола об административном правонарушении;
- оформление ходатайства о лишении родительских прав.

6.2. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

## **7. Документация:**

7.1. Положение о Совете профилактики.

7.2. Приказ о создании Совета профилактики;

7.3. План работы;

7.4. Социальный паспорт школы.

7.5. Протоколы заседаний;

7.6. Приказы по решению Совета.

7.7. Аналитические справки.