

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа №29»**  
Московская область, Мытищи город, Беяниново деревня, Московская улица 19  
тел.: 8(495) 588-48-54, e-mail: mtsh\_school\_29@mosreg.ru

---

**Дорожная карта реализации Программы развития на 2025-2026 уч.год**

| Мероприятия в рамках реализации задачи                                                                                                        | Срок реализации | Ожидаемые результат реализации мероприятия                                       | ФИО исполнителя мероприятия                                               | ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Задача 1.</b> Проведение самодиагностики образовательной организации, определение уровня соответствия модели «Школа Минпросвещения России» |                 |                                                                                  | Н.А. Хазова - директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                                                                                                            |
| <u>Мероприятие 1.1.</u><br>Прохождение самодиагностики в электронном виде                                                                     | ноябрь 2025г.   | Получены результаты самодиагностики. Изучены рекомендации федерального оператора | Директор                                                                  | Зам.директора по УВР Котанджян Л.Г.<br>Зам.директора по УМР Трубарова И.А.                                                 |
| <u>Мероприятие 1.2</u><br>Разработка и реализация рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности                             | октябрь 2025 г. | Рабочие программы по учебным предметам, внеурочной деятельности                  | Наличие рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности    | Зам.директора по УВР Котанджян Л.Г.<br>Зам.директора по УМР Трубарова И.А.<br>Учителя – предметники, классные руководители |
| <u>Мероприятие 1.4</u>                                                                                                                        | май 2025 г.     | Рабочие программы, реализуемые в сетевой форме                                   | Наличие рабочих программ, реализуемые в сетевой форме                     | Управленческая команда<br>Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                        |                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Разработка<br>общеобразовательных<br>программ, реализуемых в<br>сетевой форме                                                                                                                                                                              |                            |                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                        | Усенкова Ж.М.                                                                                                         |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 1: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»</b> |                            |                                                                                                                                                                                                    |                                                                             |                        |                                                                                                                       |
| <b>Задача 2.</b> Управленческий анализ и проектирование условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России»                                                                                                            |                            |                                                                                                                                                                                                    | Хазова Н.А. –директор<br>(руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                        |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 2.1</u> Анализ результатов самодиагностики школы в рамках Проекта: достижения, исходный уровень по показателям «Школы Минпросвещения России», проблемы, требующие решения для перехода на более высокий уровень                             | Ноябрь 2025                | Отчет о результатах самодиагностики                                                                                                                                                                | Аналитическая я справка                                                     | Управленческая команда | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 2.2.</u> Выявление дефицитов показателей соответствия уровню модели «Школы Минпросвещения России»; анализ ресурсов для достижения следующего (повышенного) уровня условий.                                                                  | Ноябрь 2024                | Краткая характеристика мер, реализация которых позволит обеспечить соответствие необходимому уровню модели «Школа Минпросвещения России, выявление и формулирование и письменная фиксация проблем. | аналитическая я справка                                                     | Управленческая команда | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 2.3.</u> Актуализация знаний из методических рекомендаций по реализации основных направлений («треков») Проекта («Настольная книга директора школы») учителя.                                                                               | сентябрь - декабрь 2025 г. | Знания актуализированы                                                                                                                                                                             | Настольная книга директора Школы. Конструктор документов для директора.     | Управленческая команда | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |

|                                                                                                                                                                          |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |                        |                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Мероприятие 2.4.</u><br>Разработка «дорожной карты» по повышению уровня соответствия модели «Школы Минпросвещения России» управленческой командой на 2024-2025 уч.год | Ноябрь 2024г.                         | Рабочей группой разработана «дорожная карта»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | «Дорожная карта»                                     | Управленческая команда | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 2.5.</u><br>Педагогический совет «Перспективный портрет школы: пути достижения»                                                                           | Январь 2026 г.                        | Обсуждение на педагогическом совете результатов реализации Программы развития, системы конкретных мероприятий, позволяющих достигнуть показатели                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Протокол педагогического совета                      | Управленческая команда | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 2.6.</u><br>Отчёт учредителю о самодиагностике, «дорожная карта»                                                                                          | В течении года, по графику отчетности | Итоговый отчет о самодиагностике: <ul style="list-style-type: none"> <li>Общая характеристика - выявленный интегральный уровень соответствия параметрам модели</li> <li>«Школа Минпросвещения России»;</li> <li>Аналитическая (графическая) часть;</li> <li>Проблемное поле образовательной организации (выявленные проблемы);</li> <li>Сводные данные по выявленным дефицитам в соответствии с указанными критериями;</li> <li>Аудит несоответствий;</li> <li>Направления программы</li> </ul> | Отчёт учредителю о самодиагностике, «дорожная карта» | Управленческая команда | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                                                                                                                                                                                   |                          |                                                                         |                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                            |                 | развития для обеспечения соответствия следующему уровню модели «Школы Минпросвещения России» («зоны ближайшего развития школы»).                                                  |                          |                                                                         |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 2.7.</u><br>Изучение и постоянный мониторинг мероприятий, Реализуемых в рамках Программы.                                                                                                                                                   | регулярно       | Мониторинг                                                                                                                                                                        | Результаты мониторинга   | Управленческая команда                                                  | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 2: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»</b> |                 |                                                                                                                                                                                   |                          |                                                                         |                                                                                                                       |
| <b>Задача 3. Выбор управленческого трека развития школы</b>                                                                                                                                                                                                |                 |                                                                                                                                                                                   |                          | Хазова Н.А.–директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 3.1</u> Анализ реализуемых управленческих треков, корректировка работы                                                                                                                                                                      | сентябрь 2025г. | Аналитическая работа управленческой команды                                                                                                                                       |                          | Управленческая команда                                                  | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 3.2</u><br>Заседание Совета ОО                                                                                                                                                                                                              | июнь 2026г.     | Согласование отчета о реализации программы развития                                                                                                                               | Протокол                 | Совет ОО                                                                |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 3.4</u><br>Организация просветительских мероприятий по ЗОЖ, профилактике табакокурения, наркомании.                                                                                                                                         | В течение года  | Увеличение количества школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ, по профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств до 6 мероприятий за учебный год | План по профилактике ПАВ | Зам. директора по ВР                                                    | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                            |                                                                                                                               |                                                                             |                                                                         |                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Мероприятие 3.5<br>Организация подготовки обучающихся в ГТО                                                                                                                                                                                                                            | Сентябрь - декабрь 2025 г. | Охват обучающихся ВФСК «ГТО» до 100% от общей численности обучающихся.                                                        | Регистрация обучающихся на сайте <a href="http://www.gto.ru">www.gto.ru</a> | Зам. директора по ВР, учителя физкультуры                               | Усенкова Ж.М.,<br>Беляев И.А.                                                                                                                |
| Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 3: «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда»                                    |                            |                                                                                                                               |                                                                             |                                                                         |                                                                                                                                              |
| Задача 4. Описание условий перехода на следующий уровень соответствия модели «Школа Минпросвещения России» с учётом 8 магистральных направлений развития                                                                                                                               |                            |                                                                                                                               |                                                                             | Хазова Н.А.–директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                                                                                                                              |
| 1. Знание: качество и объективность                                                                                                                                                                                                                                                    |                            |                                                                                                                               |                                                                             |                                                                         |                                                                                                                                              |
| Мероприятие 4.3.<br>Объективная ВКСО.<br>Разработка материалов для текущей и промежуточной аттестации с учётом требований ФГОС, международных исследований, современных требований к инструментам оценивания).<br>Выполнение рекомендаций по результатам оценивания (в том числе ВПР). | регулярно                  | Контроль за графиком оценочных процедур.                                                                                      | Аналитическая справка                                                       | Рабочая группа по введению обновлённых ФГОС                             | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е.<br>Катрушенко Н.Н.<br>Скорбовенко С.В. |
| Мероприятие 4.4. Развитие внутришкольной системы профессионального роста и развития, наставничества (поддержка молодых учителей)                                                                                                                                                       | 2025-2026 уч.год           | Индивидуальная программа развития и система наставничества как инструменты наращивания профессиональных компетенций педагогов | Индивидуальные программы наставничества                                     | Заместитель директора по УВР                                            | Трубарова И.А.                                                                                                                               |
| Мероприятие 4.5.<br>Повышение доли участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников и качества участия                                                                                                                                                                        | Сентябрь-ноябрь 2025 г.    | Повышена доля участия на 10%, качество участия на 5%                                                                          | Сертификаты участников, дипломы победителей                                 | Заместитель директора по УВР                                            | Котанджян Л.Г.,<br>учителя-предметники,<br>классные руководители                                                                             |
| Мероприятие 4.6.<br>Сетевая форма реализации                                                                                                                                                                                                                                           | 2027г.                     | Организована сетевая форма                                                                                                    | Договор о сетевом взаимодействии                                            | Директор                                                                | Хазова Н.А.                                                                                                                                  |

|                                                                                                              |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |                             |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| образовательных программ.                                                                                    |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |                             |                                                                  |
| <u>Мероприятие 4.7.</u><br>Разработка адаптированных основных общеобразовательных программ                   | Сентябрь-ноябрь 2025 г. | Разработана адаптированная основная общеобразовательная программа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Адаптированная программа                                                                                         | Управленческая команда      | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М. |
| <b>2. Воспитание</b>                                                                                         |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                  |                             |                                                                  |
| <u>Мероприятие 4.9.</u><br>Привлечение педагогов для реализации дополнительных общеобразовательных программ. | 2025-2026 уч.год        | Наличие дополнительных общеобразовательных программ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Программы по дополнительному образованию                                                                         | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                |
| <u>Мероприятие 4.10.</u><br>Участие в реализации проекта «Орлята России»                                     | 2025-2026 уч.год        | Сформированы списки участников, собраны заявления от родителей. Прохождение треков, сдача отчётов в соответствии с календарным планом проекта                                                                                                                                                                                                                                                                  | Заявления от родителей, загруженные в личный кабинет, отчёты по трекам в личных кабинетах классных руководителей | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                |
| <u>Мероприятие 4.11</u><br>Дальнейшее оформление комнаты детских инициатив/ученического самоуправления       | 2025-2026 уч.год        | Оформлена комната детских инициатив пространство, отвечающее современным требованиям безопасности, комфорта и функциональности, где дети могут полностью раскрыть свой потенциал, не ограничиваясь рамками школьной программы вместе с единомышленниками. Создан Центр Детских Инициатив. Функционал КДИ:<br>-пространство ученического самоуправления ; место сбора команд (обществ, кружков) по направлениям | График работы ЦДИ                                                                                                | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                |

|                                                                                                                                                   |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                         |                                |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                   |                  | интересов детей;<br>место встреч с детскими<br>общественными<br>объединениями (движениям<br>и), родительским,<br>педагогическим,<br>профессиональным<br>сообществом для проведения<br>совместных мероприятий,<br>проектной деятельности, игр;<br>-рабочее место советника по<br>воспитанию;<br>-место для проведения<br>мероприятий внеурочной<br>деятельности,<br>дополнительного образования<br>детей;<br>-центральное место детского<br>объединения,<br>штаба ребят, место встреч,<br>сборов, обсуждений. |                                         |                                |                                                      |
| <u>Мероприятие 4.12.</u><br>Оформление стендов, уголков<br>государственной символики                                                              | 2025-2026 уч.год | Оформлены стенд<br>уголок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Фото и видео материалы                  | Заместитель<br>директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова<br>Е.Е.<br>Коваль Т.В. |
| <u>Мероприятие 4.13.</u><br>Организация работы<br>первичной организации РДДМ<br>«Движение первых»                                                 | 2025-2026 уч.год | Организована работа<br>первичной организации РДДМ<br>«Движение первых»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Аналитическая справка                   | Заместитель<br>директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова<br>Е.Е.<br>Коваль Т.В. |
| <u>Мероприятие 4.14.</u><br>Формирование перечня<br>учебников и учебных<br>пособий по федеральным<br>адаптированным<br>образовательным программам | 2025-2026 уч.год | Перечень учебников<br>сформирован                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Реестр учебников<br>библиотечного фонда | Директор                       | Хазова Н.А.                                          |
| <u>Мероприятие 4.15.</u><br>Обеспечение обучения                                                                                                  | 2025-2026 уч.год | Не менее 50% педагогических<br>работников прошли обучение                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Сертификат обучения                     | Управленческая<br>команда      | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.                        |

|                                                                                                                                                                |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                              |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| педагогических работников по вопросам обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ, с инвалидностью, в том числе посредством организации инклюзивного образования   |                          | (за три последних года)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                              |                              | Трубарова И.А.<br>Скорбобенко С.В.                                                  |
| <b>3. Здоровье</b>                                                                                                                                             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                              |                              |                                                                                     |
| <u>Мероприятие 4.16.</u> Разработка единого календарного плана физкультурных, спортивных и массовых спортивно-зрелищных мероприятий                            | до 10.09.2025            | План разработан и реализуется                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Единый календарный план                                      | Заместитель директора по ВР  | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                                   |
| <u>Мероприятие 4.17.</u> Разработка отдельных программ здоровьесбережения (в рамках предметного блока, у отдельных преподавателей) и их полноценная реализация | Сентябрь-декабрь 2025 г. | Разработаны 2 отдельные программы здоровьесбережения                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Образовательные программы                                    | Заместитель директора по УВР | Котанджян Л.Г.,<br>Трубарова И.А.,<br>учителя-предметники,<br>классные руководители |
| <u>Мероприятие 4.18.</u> Диверсификация Деятельности школьного спортивного клуба, привлечение тренеров на ставки педагогов дополнительного образования         | 2025-2026 уч.год         | Расширение направлений деятельности ШСК:<br><i>спортивно-массовое направление</i> (организация и проведение социально значимых, спортивно-массовых мероприятий (соревнований, спартакиад, олимпиад) по различным видам спорта, включая национальные виды спорта;<br><i>физкультурно-оздоровительное направление</i> (организация и проведение | Сценарии проведения спортивных праздников, состязаний и т.д. | Заместитель директора по ВР  | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                                   |



|                                                                                                                                                                                                                          |                  |                                                                                                                   |                                                                   |                             |                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                          |                  | конкурсных мероприятий, Дней спорта.)                                                                             |                                                                   |                             |                                                                                   |
| <u>Мероприятие 4.18.</u><br>Увеличение доли обучающихся, получивших знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»                                                             | 2025-2026 уч.год | Проведение мероприятий, направленных на вовлечение в ВФСК                                                         | Увеличение доли на 5%                                             | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.,<br>учителя физической культуры |
| <b>4. Творчество</b>                                                                                                                                                                                                     |                  |                                                                                                                   |                                                                   |                             |                                                                                   |
| <u>Мероприятие 4.19.</u><br>Развитие дополнительного образования.                                                                                                                                                        | 2025-2026 уч.год | Открыты новые места ДОД                                                                                           | Приказ о создании дополнительной общеразвивающей программы «ЮИДД» | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                                 |
| <u>Мероприятие 4.20.</u><br>Создание новых мест ДО для реализации дополнительных общеразвивающих программ и образовательных услуг в области физической культуры и спорта; доля обучающихся, постоянно посещающих занятия | 2025-2026 уч.год | Созданы творческие объединения школьников дополнительных общеразвивающих программ                                 | Договор о сетевой форме реализации                                | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                                 |
| <u>Мероприятие 4.21.</u><br>Открытие технологических кружков на базе общеобразовательной организации и/или в рамках сетевого взаимодействия                                                                              | 2025-2026 уч.год | Открыто не менее 2-х технологических кружков                                                                      | Приказ о создании и функционировании кружков                      | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                                 |
| <u>Мероприятие 4.22.</u><br>Увеличение доли обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений, от общего количества обучающихся в организации                                                              | 2025-2026 уч.год | Вовлечение обучающихся в школьные творческие объединения свыше 15% от общего количества обучающихся в организации | Аналитическая справка                                             | Заместитель директора по ВР | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                                 |

|                                                                                                                                                                                                     |                  |                                                                                                                                     |                                                                                                                             |                                                      |                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Мероприятие 4.23.</u><br>Увеличение количества мероприятий школьных творческих объединений: концерты, спектакли, выпуски газет, журналов и т. д. (для каждого школьного творческого объединения) | 2025-2026 уч.год | 2 мероприятия в год (для каждого школьного творческого объединения)                                                                 | Аналитическая справка                                                                                                       | Заместитель директора по ВР                          | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                            |
| <b>5. Профориентация</b>                                                                                                                                                                            |                  |                                                                                                                                     |                                                                                                                             |                                                      |                                                                              |
| <u>Мероприятие 4.24.</u><br>Психологическое сопровождение выбора профессии                                                                                                                          | 2025-2026 уч.год | Психологическое сопровождение выбора профессии                                                                                      | Программа профориентационной работы для учащихся.                                                                           | Заместитель директора по ВР, Педагог-психолог        | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.                            |
| <u>Мероприятие 4.25.</u><br>Вовлечение семьи в профориентационный процесс.                                                                                                                          | 2025-2026 уч.год | Разработана и реализуется программа. Вовлечение семьи в процесс сопровождения профессионального самоопределения.                    | Программа работы с родителями по профориентации и профессиональному самоопределению обучающихся                             | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.,<br>педагоги<br>навигаторы |
| <u>Мероприятие 4.26</u><br>Организация профориентационных уроков, диагностик, онлайн-проб, экскурсий на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»                                     | 2025-2026 уч.год | 100% охват обучающихся 6 – 9 классов                                                                                                | Тесты, пробы, экскурсии                                                                                                     | Заместитель директора по ВР<br>Классные руководители | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.В.,<br>педагоги<br>навигаторы |
| <u>Мероприятие 4.27</u><br>Заключение соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий                                   | 2025-2026 уч.год | Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий | Соглашения с региональными предприятиями/организациями, оказывающими содействие в реализации профориентационных мероприятий | Директор                                             | Хазова Н.А.                                                                  |
| <u>Мероприятие 4.28</u>                                                                                                                                                                             | 2025-2026 уч.год | Открытие профильного предпрофессионального                                                                                          | Приказы об открытии и функционировании.                                                                                     | Заместитель директора по УВР                         | Котанджян Л.Г.,<br>Трубарова И.А.                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                                                                                                                                                 |                                                       |                              |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|
| Деятельность профильного предпрофессионального класса                                                                                                                                                                                                                    |                  | класса психолого-педагогической направленности                                                                                                  | Аналитическая справка                                 |                              |                                     |
| <b>6.Учитель. Школьная команда</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                                                                                                                                                 |                                                       |                              |                                     |
| <u>Мероприятие 4.29.</u><br>Реализованы методические рекомендации по Внедрению единого штатного расписания                                                                                                                                                               | 2025-2026 уч.год | Единое штатное расписание                                                                                                                       | Единое штатное расписание                             | Директор                     | Хазова Н.А.                         |
| <u>Мероприятие 4.30.</u><br>Повышение квалификации педагогов в сфере воспитания                                                                                                                                                                                          | 2025-2026 уч.год | Педагоги школы успешно прошли КПК                                                                                                               | Удостоверен ия о прохождении КПК                      | Заместитель директора по УВР | Котанджян Л.Г.,<br>Скорбовенко С.В. |
| <u>Мероприятие 4.31</u><br>Методическое сопровождение педагогического состава:<br>1.Работа в методических объединениях, творческих группах.<br>2.Исследовательская деятельность.<br>3.Развитие профессиональной компетентности через активные формы работы с педагогами. | 2025-2026 уч.год | Повышение качества образования и профессионального мастерства педагогов                                                                         | Протоколы МО<br>Доклады<br>Мастер-классы              | Заместитель директора по УВР | Трубарова И.А.                      |
| <u>Мероприятие 4.32</u><br>Увеличение доли учителей, для которых по результатам диагностики разработаны индивидуальные образовательные маршруты                                                                                                                          | 2025-2026 уч.год | От 5% до 9% учителей имеют разработанные индивидуальные образовательные маршруты по результатам диагностики                                     | Карта ИОМ                                             | Заместитель директора по УВР | Котанджян Л.Г.,<br>Трубарова И.А.   |
| <u>Мероприятие 4.33</u><br>Повышение квалификации педагогов                                                                                                                                                                                                              | 2025-2026 уч.год | Прохождение обучения одним учителем из числа учителей-предметников, преподающих математику, физику, информатику, химию, биологию по программам, | Удостоверения о повышении квалификации<br>Сертификаты | Заместитель директора по УВР | Котанджян Л.Г.<br>Скорбовенко С.В.  |

|                                                                        |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                  |
|------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
|                                                                        |                  | <p>направленным на формирование у обучающихся навыков, обеспечивающих технологический суверенитет страны</p> <p>Прохождение обучения 50% педагогических работников по программам повышения квалификации по инструментам ЦОС, размещенным в Федеральном реестре дополнительных профессиональных программ педагогического мастерства</p>                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                 |                                  |
| <p><u>Мероприятие 4.34</u></p> <p>Развитие системы наставничества.</p> | 2025-2026 уч.год | Результативное участие в различных профессиональных конкурсах.                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Дипломы<br>Грамоты                                                                                                                                                                                                                                                                                | Заместители<br>директора по УВР | Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А. |
| <p><u>Мероприятие 4.35.</u> Система наставничества</p>                 | 2025-2026 уч.год | <p>Сформированы наставнические «пары» по модели «учитель- учитель», организовано планирование непрерывного профессионального развития через индивидуальные образовательные маршруты (ИОМ).</p> <p>В соответствии с выявленными дефицитами и лучшими педагогическими практиками в рамках работы РМО – формирование наставнических пар «учитель-учитель» в муниципалитете.</p> | <p>Положения:</p> <p>«О развитии системы наставничеств а»,</p> <p>«Об ИОМ педагога»,</p> <p>Приказ «О системе наставничества»</p> <p>Договоры о сетевом взаимодействии на уровне муниципалитета, на уровне региона по вопросам профессионального сопровождения развития педагогических кадров</p> | Заместители<br>директора по УВР | Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А. |

| <b>7.Школьный климат</b>                                                                                                                                                                              |                  |                                                                                                                                          |                                                                                                                        |                                                                            |                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Мероприятие 4.36.</u> Включение в штатное расписание педагога- дефектолога, тьютора, ассистента                                                                                                    | 2027 г.          | Психологический комфорт для всех (психолого-педагогическая служба (психолог, логопед, социальный педагог, дефектолог, тьютор, ассистент) | Штатное расписание                                                                                                     | Директор                                                                   | Хазова Н.А.                                                                                                           |
| <u>Мероприятие 4.37.</u> Функционирование комнаты психологической разгрузки для учащихся, учителей                                                                                                    | 2025-2026 уч.год | Оборудована комната для коррекционных занятий и тренингов. Комната психологической разгрузки                                             | Расписание занятий в комнате для коррекционных занятий, инструкция                                                     | Директор                                                                   | Хазова Н.А.                                                                                                           |
| <u>Мероприятие 4.38</u><br>Разработка локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений (в том числе антибуллинговой программы) | 2025-2026 уч.год | Организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений                                                 | Локальные нормативные акты по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений | Администрация школы, педагогический коллектив, ученическое самоуправление, | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 4.39</u><br>Разработка и реализация психолого-педагогической программы и (или) комплекса мероприятий по профилактике травли                                                            | 2025-2026 уч.год | Реализация комплекса мероприятий по профилактике травли                                                                                  | Психолого-педагогическая программа и по профилактике травли                                                            | Администрация школы, педагогический коллектив, ученическое самоуправление, | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 4.40</u><br>Разработка и реализация психолого-педагогической программы и (или) комплекса мероприятий по профилактике девиантного поведения                                             | 2025-2026 уч.год | Реализация комплекса мероприятий по профилактике девиантного поведения                                                                   | Психолого-педагогическая программа и по профилактике девиантного поведения                                             | Администрация школы, педагогический коллектив, ученическое самоуправление, | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова                      |

|                                                                                                                                                                                  |                |                                                                                                                                               |                                                        |                                                                                                                               |                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                  |                |                                                                                                                                               |                                                        |                                                                                                                               | Т.Е. Катрушенко<br>Н.Н.                                                                                               |
| <b>8.Образовательная среда</b>                                                                                                                                                   |                |                                                                                                                                               |                                                        |                                                                                                                               |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 4.41.</u><br>Проектирование зоны отдыха, креативных пространств при подготовке к ремонту школы (трансформируемое пространство, архитектурная доступность).        | Декабрь 2025г. | Проект креативных пространств школы и реализация его на практике                                                                              | Проект<br>«Школьная территория – территория комфорта»  | Администрация школы, совет школы, педагогический коллектив, ученическое самоуправление, члены классных родительских комитетов | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <u>Мероприятие 4.42</u><br>Участие педагогов школы в деятельности профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум») | В течение года | Педагоги школы –активные члены профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и поддержки начинающих учителей на базе ИКОП («Сферум») | Регистрация педагогов в сообществах                    | Методический совет                                                                                                            | Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.                                                                                      |
| <u>Мероприятие 4.43</u><br>Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией                                                                           | В течение года | Работа в СГО, на образовательной платформе «Сферум»                                                                                           | Образовательные платформы                              | Заместитель директора по информатизации                                                                                       | Клюшев А.О.                                                                                                           |
| <u>Мероприятие 4.44</u><br>Создание на базе «Сферум» профессиональных сообществ педагогов для обмена опытом и помощи учителям                                                    | В течение года | Работа на образовательной платформе «Сферум»                                                                                                  | Образовательная платформа                              | Заместители директора по УВР                                                                                                  | Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.                                                                                      |
| <u>Мероприятие 4.45</u><br>Использование федеральной государственной информационной системы «Моя школа», в том числе верифицированного цифрового образовательного                | В течение года | использование не менее 80% педагогическими работниками сервисов и подсистемы «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа»                                | Сервисы и подсистемы «Библиотека ЦОК» ФГИС «Моя школа» | Заместители директора по УВР                                                                                                  | Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |                                                                          |                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| контента, при реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с Методическими рекомендациями Федерального института цифровой трансформации в сфере образования                                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |                                                                          |                                                                                                                       |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 4:</b> «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |                                                                          |                                                                                                                       |
| <b>Задача 5.</b> Построение системы персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.           |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 | А.Г. Альтова–директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 5.1.</u><br>Формирование и реализация индивидуальных образовательных маршрутов руководителя и педагогов школы.                                                                                                                              | Сентябрь 2027 г. | Сформированы «дефицитные» запросы педагогов и руководителей. Построены образовательные и развивающие индивидуальные маршруты. Построена система персонифицированного профессионального развития педагогов и руководителей школы, обеспечивающую своевременную методическую подготовку с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов. | ИОМ педагогов и руководителя. Удостоверения КПК | Управленческая команда                                                   | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 5:</b> «знание», «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель»                                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 |                                                                          |                                                                                                                       |
| <b>Задача 6.</b> Формирование предметно-пространственной среды в перспективе цифровизации образования для расширения возможности индивидуализации образовательного процесса с нацеленностью на достижение планируемых образовательных результатов.         |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                 | Хазова Н.А.–директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)  |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 6.1.</u><br>Повышение квалификации педагогических работников по                                                                                                                                                                             | В течение года   | Пройдены КПК, повышены компетенции.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Удостоверения о прохождении КПК                 | Заместители директора по УВР                                             | Котанджян Л.Г.<br>Скорбовенко С.В.                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                                                                                                                                 |                                                                    |                                                                          |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| вопросам цифровизации, Обновления ИКТ-инфраструктуры, дистанционных образовательных технологий, автоматизированных информационных систем.                                                                         |                   |                                                                                                                                                 |                                                                    |                                                                          |                                  |
| <u>Мероприятие 6.2.</u><br>Дальнейшая индивидуализация образовательного процесса через реализацию индивидуальных учебных планов, сетевые формы реализации образовательных Программ.                               | В течение года    | Реализация ИУП, сетевых форм реализации образовательных программ.                                                                               | ИУП                                                                | Заместитель директора по УВР                                             | Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А. |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 6:</b> «знание», «профориентация», «учитель», «образовательная среда»                   |                   |                                                                                                                                                 |                                                                    |                                                                          |                                  |
| <b>Задача 7.</b> Расширение возможности образовательного партнёрства для повышения качества освоения содержания учебных предметов в практическом применении.                                                      |                   |                                                                                                                                                 |                                                                    | Хазова Н.А.–директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи)  |                                  |
| <u>Мероприятие 7.1.</u><br>Дальнейшее сотрудничество с социальными партнёрами МБОУ СОШ № 29                                                                                                                       | в рамках договора | Сотрудничество в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ по следующим направленностям: физкультурно- спортивная, техническая. | Дополнительные общеразвивающие программы, Договор о сотрудничестве | Директор                                                                 | Хазова Н.А.                      |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 7:</b> «знание», «творчество», «воспитание», «профориентация», «образовательная среда». |                   |                                                                                                                                                 |                                                                    |                                                                          |                                  |
| <b>Задача 8.</b> Развитие управленческой модели школы.                                                                                                                                                            |                   |                                                                                                                                                 |                                                                    | Хазова Н.А.– директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                  |
| <u>Мероприятие 8.1.</u>                                                                                                                                                                                           | 2024-2027         | Реализация                                                                                                                                      | Аналитически е справки,                                            | директор                                                                 | Хазова Н.А.                      |



|                                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                                                         |                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Реализация проектного подхода в управлении школой:<br>«Управление качеством образования»;<br>«Современная школа»;<br>«Воспитаниеи социализаци»<br>«Школа возможностей»                                           |                  | управленческих проектов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | отчёты, результаты мониторингов |                                                                         |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 8.2.</u><br>Создание условий предотвращения и профилактики деструктивных проявлений в поведении обучающихся: создание Школьной Службы примирения (ШСП), ее реализация деятельности.               | 2025-2026 уч.год | Внедрение медиации и восстановительных технологий в Деятельность педагогов по урегулированию межличностных конфликтов в образовательной среде и профилактике правонарушений. Формирование социально - психологической компетенции учащихся через деятельность в ШСП, развитие свойств и качеств личности, необходимых для конструктивного разрешения конфликтных ситуаций на основе примирительных встреч. | Приказ о создании ШСП.          | Управленческая команда                                                  | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 8:</b> «здоровье», «воспитание», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                                                                         |                                                                                                                       |
| <b>Задача 9.</b> Развитие направления работы с семьей (школа для ребёнка и для всей семьи).                                                                                                                      |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 | Хазова Н.А.–директор (руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 9.1.</u><br>Профориентация.<br>Реализация программы работы с родителями.                                                                                                                          | 2025-2026 уч.год | Организована работа с родителями в рамках профориентационной программы по                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Программа                       | Заместитель директора по ВР                                             | Усенкова Ж.М.<br>Масленникова Е.Е.<br>Коваль Т.А.                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                             |                        |                                                                             |                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                  |                            | самоопределению обучающихся.                                |                        |                                                                             |                                                                                                                       |
| <b>Перечень критериев из самодиагностики проекта ШМР, значение которых увеличится в результате успешной реализации задачи 9:</b> «здоровье», «творчество», «воспитание», «профориентация», «учитель», «школьный климат», «образовательная среда» |                            |                                                             |                        |                                                                             |                                                                                                                       |
| <b>Задача 10.</b> Независимая оценка качества образования, а также система внутреннего аудита.                                                                                                                                                   |                            |                                                             |                        | Хазова Н.А. –директор<br>(руководитель рабочей группы по реализации задачи) |                                                                                                                       |
| <u>Мероприятие 10.1.</u><br>Мониторинг Программы развития, корректировка                                                                                                                                                                         | не реже 1 раза в полугодие | Мониторинг Программы развития (графический вариант), отчёты | Управленческая команда |                                                                             | Хазова Н.А.<br>Котанджян Л.Г.<br>Трубарова И.А.<br>Усенкова Ж.М.<br>Боброва Т.Е.<br>Масленникова Т.Е. Катрушенко Н.Н. |