

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №29»**

141032 Московская область, г.о. Мытищи
д.Беляниново, ул. Московская, д.19

тел/факс 8 (495) 588-48-54
e-mail: mtsh_school_29@mosreg.ru

ПРИКАЗ
21.03.2025 г. № - 36-ОД

О проведении всероссийских проверочных работ
в МБОУ СОШ №29 в 2025 году (весенний цикл)

В соответствии с приказом Управления образования Администрации городского округа Мытищи №99 от 26.02.2025, а также в соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области от 23.08.2024 № Р-1112 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Московской области, осуществлявших образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №29 в соответствии с графиком согласно приложению 1 (далее – ВПР, школа, график).
2. Назначить школьными координаторами по подготовке и проведению ВПР заместителей директора по УВР Котанджян Л.Г., Боброву Т.Е., Круковскую Н.А. и Скорбовенко С.В.
3. Назначить техническим специалистом по проведению ВПР заместителя директора по УИР Ключеву А.О. и заместителя директора по УМР Трубарову И.А.
4. Котанджян Л.Г., Бобровой Т.Е., Круковской Н.А. и Скорбовенко С.В., школьным координаторам по подготовке и проведению ВПР, обеспечить:
 - проведение работ в установленные сроки с участием общественных наблюдателей согласно приложению 2;
 - проведение работ в соответствии с Регламентом и с соблюдением новых требований безопасности здоровья;
 - проведение инструктажа с учителями, ответственными за проведение работ;
 - информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях и сроках проведения всероссийских проверочных работ;
 - объективность проведения ВПР;
 - анализ результатов работ для выявления профессиональных дефицитов педагогов, планирования мер по устранению дефицитов и организации индивидуальной работы с обучающимися;
 - хранение бумажных заполненных бланков участников ВПР до 31.12.2026.
5. Ключеву А.О., Трубарову И.А., техническим специалистам, обеспечить:
 - выполнение необходимых подготовительных процедур в ШП для проведения ВПР;
 - печать бланков ВПР.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ №29



/Котанджян Л.Г./



Приложение 1
УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ СОШ №29
Котанджян Л.Г.
21.03.2025

ГРАФИК ВПР, ВЕСНА, 2025

Дата	Параллель	Предмет ВПР
14.04.2025 (Понедельник)	6	Предмет из группы 1
	10	Предмет из группы 1 (2 урока)
15.04.2025 (Вторник)	4	Математика
	7	Математика (2 урока)
16.04.2025 (Среда)	5	Математика (2 урока)
	8	Математика (2 урока)
17.04.2025 (Четверг)	10	Математика (2 урока)
18.04.2025 (Пятница)	6	Математика (2 урока)
	8	Предмет из группы 2 (2 урока)
22.04.2025 (Вторник)	4	Русский язык
	7	Русский язык
23.04.2025 (Среда)	5	Русский язык
	8	Русский язык
24.04.2025 (Четверг)	6	Русский язык
	10	Русский язык (2 урока)
29.04.2025 (Вторник)	4	Предмет из группы №1
	7	Предмет из группы №1
30.04.2025 (Среда)	5	Предмет из группы №1
	8	Предмет из группы №1
06.05.2025 (Вторник)	7	Предмет из группы №2
	10	Предмет из группы №2 (2 урока)
07.05.2025 (Среда)	5	Предмет из группы №2 (2 урока)
	6	Предмет из группы №2 (2 урока)